

УТВЕРЖДАЮ:

Индивидуальный предприниматель Маркова Елена Александровна

Договор публичной оферты ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР

возмездного оказания гостиничных услуг

(Правила предоставления гостиничных услуг)



Гостинице присвоена категория – «ДВЕ ЗВЕЗДЫ»

Настоящий договор вступает в силу с 03.03.2017 года.

г. Самара

Настоящий публичный договор (далее - Договор) определяет порядок оказания гостиничных услуг, а также взаимные права, обязанности и взаимоотношений между **Индивидуальным предпринимателем Марковой Еленой Александровной**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» и заказчиком услуг, именуемым в дальнейшем «Потребитель».

1. Определения, используемые в настоящем договоре

1.1. В целях настоящей оферты нижеприведенные термины и определения используются в следующем из значений:

- **Договор** – договор между Потребителем (Заказчиком) и Исполнителем по предоставлению гостиничных услуг, который заключается посредством оплаты Оферты;
- **Оферта** – настоящий документ, публичный договор, публикация (размещение) текста публичного договора на сайте www.gkolos.ru является публичным предложением (офертой), адресованным широкому кругу лиц с целью оказания определенных видов услуг (п.2 статьи 437 Гражданского Кодекса РФ);
Фактом, подтверждающим заключение публичного договора со стороны Потребителя (Заказчика) услуг, является его оплата – акцепт (п.3 статьи 438 Гражданского кодекса РФ);
- **Акцепт оферты** – полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления действий, указанных в пункте 5.1. настоящего договора. Акцепт оферты создает договор;
- **Гостиничные услуги** – комплекс услуг по обеспечению временного проживания в гостинице, включая сопутствующие услуги, перечень которых определяется Исполнителем, при наличии у него свидетельства о присвоении гостинице соответствующей категории, предусмотренной системой классификации гостиниц и иных средств размещения, утвержденной Министерством культуры Российской Федерации (далее - Услуга).
- **Гостиница** – имущественный комплекс (здания, сооружения, оборудование и иное имущество), предназначенный для оказания гостиничных услуг.
- **Потребитель** – гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий и (или) использующий гостиничные услуги исключительно для личных нужд и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, а также осуществляющий оплату Оферты по заключенному Договору.
- **Исполнитель (индивидуальный предприниматель)** – физическое лицо предоставляющее Потребителю (Заказчику) гостиничные услуги и самостоятельно устанавливающая правила проживания в гостинице и пользование услугами, не противоречащие действующему Законодательству Российской Федерации;
- **Заказчик** – физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее гостиничные услуги в соответствии с договором об оказании гостиничных услуг (далее договор) в пользу потребителя;
- **Бронирование** – предварительный заказ номеров (мест в номере) в гостинице Потребителем (Заказчиком);
- **Расчетный час** – время, установленное исполнителем для заезда и выезда Потребителя;
- **Цена номера (места в номере)** – стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, устанавливаются Исполнителем одинаковыми для всех Потребителей, за исключением

случаев, когда законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами исполнителя допускается предоставление льгот и преимуществ, для отдельных категорий Потребителей.

2. Предмет Договора

- 2.1. Предметом настоящего договора являются гостиничные услуги, оказываемые Исполнителем по бронированию и предоставлению номеров (мест в номере) для временного проживания физических лиц, а также дополнительные услуги.
- 2.2. Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию гостиничных услуг Потребителю (Заказчику) в объеме, установленном Заявкой Потребителя (Заказчика), а Потребитель (Заказчик) обязуется оплачивать услуги в порядке, установленном настоящим договором.
- 2.3. Место оказания гостиничных услуг: **Россия, г. Самара, ул. Самарская, дом 69-71, гостиница «Колос».**
- 2.4. Исполнитель предоставляет услуги в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации (Постановление Правительства РФ от 09 октября 2015 г. № 1085 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в РФ»).

3. Обязанности и права сторон

3.1. Исполнитель (гостиница) обязан:

3.1.1. Довести до сведения Потребителя (Заказчика) всю информацию об Исполнителе, о правилах проживания, тарифах и заключить договор на предоставление гостиничных услуг с Исполнителем. Договор на гостиничные услуги заключается между Потребителем и Исполнителем (индивидуальным предпринимателем) путем составления документа, подписанного двумя сторонами.

3.1.2. Принимать от Потребителя (Заказчика) Заявку в любой удобной для Потребителя форме на размещение в порядке и на условиях, установленных настоящим договором;

3.1.3. Подтверждать Потребителю (Заказчику) бронирование номеров (мест в номере) и других услуг или уведомлять о невозможности оказания услуг;

3.1.4. Своевременно и качественно оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего договора;

3.1.5. В случае невозможности размещения Потребителя согласно подтвержденной Заявке Исполнитель обязан оказать гостиничные услуги в номере (месте в номере) классом выше по стоимости заказанных и подтвержденных услуг;

3.1.6. Соблюдать конфиденциальность предоставляемой ему информации.

3.1.7. Своевременно реагировать на просьбы Потребителя.

3.1.8. Обеспечить сохранность личных вещей проживающих, находящихся в номере, при условии соблюдения настоящих Правил предоставления гостиничных услуг Потребителем.

- За утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг, кредитных и телефонных карточек, драгоценностей, ювелирных изделий и других **ценных вещей**, не сданных на хранение Исполнителю, Исполнитель ответственности не несет.
- В случае обнаружения забытых вещей потребителя Исполнитель принимает все меры по извещению и возврату их владельцу. В случае невозможности возврата исполнитель обеспечивает хранение забытых вещей в течение 6 месяцев.

3.1.9. Обеспечить круглогодичное и круглосуточное обслуживание Потребителя (Заказчика).

3.1.10. Предоставить возможность Потребителю, при его просьбе, единовременное пребывание у Исполнителя в течение 90 календарных дней.

3.2. Исполнитель (индивидуальный предприниматель) имеет право:

3.2.1. в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, если Потребитель нарушает условия договора, при этом Потребитель возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

3.2.2. отказать в заключение договора на предоставлении гостиничных услуг следующим Потребителям:

- Не предъявившего документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке:
 - а) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

- б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;
- в) свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;
- г) паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;
- д) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- е) документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- ж) разрешения на временное проживание лица без гражданства;
- з) вида на жительство лица без гражданства.

- Находящегося в состоянии сильного алкогольного или наркотического опьянения.

Исполнитель (индивидуальный предприниматель) осуществляет:

- регистрацию Потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в гостинице.
- регистрацию в гостинице несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников, сопровождающего лица (лиц), документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.
- постановку иностранного гражданина и лица без гражданства на учет по месту пребывания в гостинице и снятие их с учета по месту пребывания.

3.3. Потребитель (Заказчик) обязан:

3.3.1. во избежание ответственности, установленной настоящим договором, своевременно вносить изменения в Заявку или аннулировать ее;

3.3.2. ознакомится с Правилами предоставления гостиничных услуг, действующими у Исполнителя, а также с порядком расчетов за услуги Исполнителя:

- При выходе из номера закрывать водоразборные краны, окна, выключать свет, кондиционер, телевизор и другие электроприборы, закрывать номер и сдавать ключ от номера дежурному администратору.
- Не держать в номере животных, птиц, рептилий без согласования с Исполнителем.
- При заболевании, отравлении, получении солнечных, химических и термических ожогов, немедленно обращаться к дежурному администратору гостиницы, который примет меры по оперативному вызову скорой помощи.
- Не курить в общественных помещениях и номерах гостиницы.
 - Курить разрешено на специализированной и оборудованной средствами пожаротушения открытой площадке на территории гостиничного комплекса. (Федеральный закон № 15-ФЗ от 23.02.2013г. пункт 5 часть 1 статья 12);
- сдать **ценные вещи** на хранение в сейф Исполнителя, при необходимости.

3.3.3. своевременно оплачивать услуги Исполнителя на условиях, установленных настоящим договором;

3.3.4. в случае нанесения вреда имуществу третьих лиц полностью возмещать нанесенный ущерб:

- бережно относиться к мебели, инвентарю и оборудованию в номере и в общественных помещениях Исполнителя (индивидуального предпринимателя);

- Потребитель несет ответственность и возмещает нанесенный ущерб, в случае утраты или повреждения по его вине имущества гостиницы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

3.3.5. выполнять установленные Исполнителем (индивидуальным предпринимателем) Правила проживания в гостинице и пользования гостиничными услугами, которые не противоречат законодательству Российской Федерации.

3.3.6. соблюдать тишину и порядок в номере, общественный порядок в гостинице.

- в период с 23.00 до 7.00 в гостинице применяется ночной режим Тишины, Потребитель обязан максимально приглушить звук телевизора, избегать громкого разговора и смеха.

3.3.7. по окончании срока проживания Потребитель должен уведомить дежурного администратора гостиницы о выезде, произвести окончательный расчет за предоставленные услуги Исполнителем и предоставить номер (место в номере) горничной для осмотра.

С целью обеспечения порядка и безопасности в гостинице Потребителю запрещается:

- оставлять посторонних лиц в номере в свое отсутствие;
- передавать посторонним лицам ключ и/или карту гостя;
- хранить в номерах громоздкие вещи, оружие, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, наркотические вещества, едкие и с сильным запахом материалы;
- распивать спиртные напитки на территории гостиницы, за исключением номеров и специально отведенных для этого мест;
- пользоваться кипятильником, электроплиткой, нагревательными приборами с открытым огнем.
- допускать посещение гостей Потребителя (Заказчика) в номере без разрешения Исполнителя.
 - Время для посещений установлено Исполнителем с 7-00 до 23-00 часов, с одновременным пребыванием гостя в номере не более одного часа и с предъявлением Исполнителю документа, удостоверяющего личность гостя. Нахождение в номере сверх указанного времени без согласования с Исполнителем является основанием для прекращения договора.
- беспокоить других гостей,
- переставлять мебель в номере без согласования с Исполнителем.

3.4. Потребитель (Заказчик) имеет право:

3.4.1. требовать подтверждения бронирования мест в гостинице Исполнителя, либо письменного уведомления об отказе в бронировании;

3.4.2. в любое время знакомится с действующими Правилами предоставления гостиничных услуг Исполнителя и с Прейскурантом цен на гостиничные услуги.

3.4.3. в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4. Условия бронирования.

4.1.1. Исполнитель (индивидуальный предприниматель) осуществляет бронирование в любой форме, в том числе путем составления документа, подписанного двумя сторонами, а также путем принятия Заявки на бронирование (далее - заявка) посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей установить, что заявка исходит от Потребителя (Заказчика). Форма Заявки устанавливается Исполнителем.

4.1.2. Исполнитель применяет в гостинице следующие виды бронирования:

а) гарантированное бронирование, при котором гостиница ожидает Потребителя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или не заезда Потребителя (Заказчика) с него взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за 1 сутки. При опоздании более чем на сутки гарантированное бронирование аннулируется;

б) негарантированное бронирование, при котором гостиница ожидает Потребителя до определенного часа, установленного Исполнителем и согласованного с Потребителем, в день заезда, после чего бронирование аннулируется.

- Бронирование считается действительным с момента получения Потребителем (Заказчиком) уведомления содержащего сведения о наименовании Исполнителя, Потребителя (Заказчика), категории заказанного номера и о его цене, об условиях бронирования, о сроках проживания в гостинице, а также иные сведения, определяемые Исполнителем.

4.1.3. Потребитель (Заказчик) вправе аннулировать заявку. Порядок и форма отказа от бронирования устанавливаются Исполнителем:

- Потребитель (заказчик) обязан уведомить Исполнителя (индивидуального предпринимателя) об аннулировании Заявки не менее чем за 1 сутки до даты заезда посредством телефонной и иной связи.
- Без заявки на бронирование «свободное заселение» производится при наличии свободных номеров.

4.1.4. Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в Заявке дату отсутствуют свободные номера.

4.1.5. Продление срока пребывания Потребителя в гостинице производится при наличии возможности.

4.1.6. Предельный единовременный срок проживания в гостинице установлен 90 календарных дней.

5. Порядок, условия и форма расчетов.

5.1. Стоимость услуг, предоставляемых согласно данной публичной оферте, определяется исходя из выбранной Потребителем (Заказчиком) категории номера (места в номере) и его цены.

Оплата за услуги исполнителя производится в следующем порядке:

По согласованию сторон услуги по настоящему Договору оплачиваются Потребителем (Заказчиком) на условиях 100% предоплаты в российских рублях в форме:

- Наличными денежными средствами или по российским национальным платежным банковским картам: VISA, VISA ELECTRON, Master Card, Maestro в кассу Исполнителя в день заезда при заключении настоящего Договора по месту нахождения Исполнителя;
- Безналичным порядком, в виде банковского перевода на расчетный счет Исполнителя не позднее 1(одного) банковского дня до момента оказания услуг. Услуги Исполнителя считаются оплаченными в день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Фактом, подтверждающим принятием Потребителем (Заказчиком) условий настоящего договора, является оплата (предоставленная путем предоставления копии платежного поручения с отметкой банка на E-mail Исполнителя. В случае, если услуги оказаны на сумму, отличную от оплаченной, окончательный расчет производится Сторонами согласно счета о доплате или письма Потребителя (Заказчика) о возврате излишне перечисленной суммы в течение 5(пяти) банковских дней с даты получения письма Потребителя (Заказчика). Настоящий договор, при условии соблюдения порядка его оплаты считается заключенным в простой письменной форме. Данная Оферта является действительной в той редакции и на тех условиях, которые существовали на момент ее оплаты.

Плата за проживание и иные услуги в гостинице взимается в соответствии с расчетным часом.

- **Расчетный час - 12-00 часов местного времени.**

- Время заезда и выезда из гостиницы Потребителя осуществляется с учетом расчетного часа.

- Разница между временем выезда Потребителя из номера и заезда в номер составляет 2 часа.

- При размещении Потребителя с 0 часов 00 минут до установленного Исполнителем (индивидуальным предпринимателем) расчетного часа - «**ранний заезд**» плата за проживание взимается за половину суток.

- В случае задержки выезда Потребителя после установленного Исполнителем (индивидуальным предпринимателем) расчетного часа – «**поздний выезд**» плата за проживание взимается за половину суток.

- **Исполнителем (индивидуальным предпринимателем) установлена посуточная оплата проживания;**

- При осуществлении наличных расчетов с Потребителем Исполнитель (индивидуальный предприниматель) выдает Потребителю счет с расшифровкой гостиничных услуг и кассовый чек ККМ.

- Заселение номера сверх лимита мест, указанного в Приложении № 1 настоящего Договора, по основным местам не допускается, но по просьбе Потребителя возможно заселение на дополнительное место с оплатой на 30% ниже цены номера (места в номере).

- При проживании ребенка совместно с родителями в возрасте до 7 лет без предоставления дополнительного места оплата не взимается.

- Несовершеннолетние граждане, не достигшие 14-летнего возраста, проживают в гостинице с находящимися вместе с ними родителями (усыновителями, опекунами) или близкими родственниками, сопровождающими лицами (лиц), имеющих документ, удостоверяющий полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

- Стоимость проживания одного человека в двухместном номере (без права подселения по просьбе Потребителя) соответствует цене двухместного номера.

Оплата взимается за номер (место в номере) на условиях заселения в соответствии с Приложением №1

- Стоимость гостиничных услуг устанавливается Исполнителем (индивидуальным предпринимателем).

- **В гостинице применяется три тарифа стоимости номеров (мест в номере):**

- Стоимость разового комплексного питания («Завтрак» или «Ужин») – 300-00;
- В периоды «раннего заезда» и «позднего выезда» услуга питания по ТАРИФУ № 2 и ТАРИФУ № 3 не предоставляется.

Приложение № 1

Категория номера	Количество мест в номере/описание кровати	ТАРИФ №1 Цена номера (места в номере) без питания		ТАРИФ № 2 Цена номера (места в номере) с «Завтраком»		ТАРИФ №3 Цена номера (места в номере) с «Завтраком» и «Ужином»	
		Место в номере	Номер	Место в номере	Номер	Место в номере	Номер
5 категория	1(одна кровать 1900х900)		1050		1350		1650
5 категория	2(две кровати 1900х900)	600	1200	900	1800	1200	2400
1 категория (одноместный номер с раздвижной кроватью)	1 – при одноместном заселении (одна кровать 1900х1400/1800)		2600		2900		3200
	2- при двухместном заселении (две кровати 1900х900)		3100		3700		4300
Высшая	1 (одна кровать 2000х1600)		4500		4800		5100
	2(одна кровать 2000х1600, раздвижной диван)		5000		5600		6200
	2+1(одна кровать2000х1600, раздвижной диван) (семейное поселение)		5000		5900		6800

Исполнитель предоставляет Потребителю следующие услуги:

Без дополнительной платы:

- Предоставить кипяток, иголки, нитки, один комплект посуды и столовых приборов;
 - Просим не уносить кухонные приборы из бара (буфета). Комплект посуды и столовых приборов вы можете получить у администратора гостиницы или горничной.
- Проводить уборку в номере ежедневно;
- Смену постельного белья и полотенец производить для номеров 1 и 5 категорий 1 раз в три дня и ежедневно в номерах высшей категории, возможна досрочная замена белья и полотенец за дополнительную плату;
- Вызов скорой помощи, других специальных служб;
- Пользование медицинской аптечкой;
 - Медицинская аптечка находится у дежурного администратора.
- Побудка к определенному времени;
- Доставка в номер корреспонденции, адресованной Потребителю, по её получении;
- Временное хранение багажа в камере хранения гостиницы при въезде и выезде, но не более 12 часов единовременно;
- Хранение в камере хранения гостиницы забытых вещей:
 - Порядок учета, хранения и утилизации (уничтожения) забытых вещей в гостинице определяется «Положением о камере хранения забытых вещей» утвержденного Исполнителем.
- Получать справочную информацию у дежурного администратора;
- Временно хранить ценности в сейфе Исполнителя;
- Вызов такси;
- Пользование утюгом и гладильной доской в оборудованном помещении;
- Пользоваться общим холодильником для хранения продуктов для номеров 5 категории;
 - Холодильник находится в служебном помещении горничных на 1 этаже гостиницы.
 - Просим упаковывать продукты в пакеты и указывать номера комнат, следить за сохранностью и сроками годности продуктов, не использовать продукты других гостей.

За дополнительную плату:

- Хранение автомобиля на платной стоянке открытого типа (Услуги оказывает сторонняя организация);
 - Услуга хранения автомобиля на платной стоянке предоставляется круглосуточно с учетом установленного исполнителем расчетного часа.
 - Стоимость услуги хранения автомобиля на платной стоянке в цену проживания в гостинице не входит.
- Услуга общественного питания предоставляется в баре (буфете) гостиницы при согласии Потребителя (комплексное питание или питание в розницу). (Услуги оказывает сторонняя организация).
 - Время предоставления услуги общественного питания с 7-00 до 11.00 и с 17-00 до 23-00 часов ежедневно, кроме периода новогодних официальных праздников (каникул) ежегодно.
 - Группе Потребителей (Заказчик) более 5 человек услуга общественного питания предоставляется в период новогодних официальных праздников (каникул) третьими лицами по договору с Исполнителем гостиничных услуг.
 - Стоимость разового комплексного питания («Завтрак» или «Ужин») – 300-00;

6. Ответственность сторон

- 6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с Законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Потребитель (Заказчик) несет ответственность:
- в случае несвоевременного отказа от гарантированного бронирования, опоздания или не заезда Потребителя (Заказчика) с него взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за 1 сутки.
- 6.3. Исполнитель не несет ответственности по Оферте за несоответствие фактически предоставленных Услуг, субъективным ожиданиям и представлениям Потребителя (Заказчика) о таких Услугах.
- 6.4. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по Договору, если докажут, что таковое оказалось невозможным вследствие действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при существенных условиях обстоятельств. Наступление обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено официальным документом компетентного органа, в противном случае оно не является основанием для освобождения от ответственности.

7. Персональные данные

- 7.1. Персональные данные Потребителя обрабатываются Исполнителем в целях исполнения договора по предоставлению услуг по временному размещению. Исполнитель собирает данные только в объеме, необходимом для достижения названной цели. Исполнитель устанавливает порядок обработки персональных данных Потребителя по утвержденному Положению политики конфиденциальности. Целью Положения является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных.
- 7.2. Ссылка на Политику конфиденциальности Исполнителя - <https://gkolos.ru/privacy-policy/>.

8. Срок действия договора, порядок его изменения и расторжения.

- 8.1. Договор вступает в силу с момента зачисления на расчетный счет и поступления в кассу Исполнителя денежных средств, уплаченных Потребителем (Заказчиком) в счет оплаты Услуг в соответствии с данным Договором, и действует до момента исполнения оказываемых Услуг.
- 8.2. Потребитель (Заказчик) признает тот факт, что любые изменения в Договоре, происходящие после его заключения между Потребителем (Заказчиком) и Исполнителем являются действительными, и эти изменения в рамках соглашения вступают в силу одновременно с теми же изменениями в Договоре.

9. Заключительные положения

- 9.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении Договора или в связи с ним, будут по возможности, разрешаться путем переговоров между сторонами. Если согласия между сторонами не достигнуто, то споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения Исполнителя или по месту проживания Потребителя

(Заказчика), согласно с действующим законодательством Российской Федерации.
Язык судопроизводства – русский.

9.2. Стороны безоговорочно соглашаются под реквизитами Потребителя (Заказчика) и считают информацию, указанную им при оформлении Заявки на бронирование действительной.

10. Реквизиты Исполнителя

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ МАРКОВА ЕЛЕНА АЛЕКСАНДРОВНА	
ИНН 631700121270	
443020, Г. Самара, ул. Ленинградская, дом 108-110, кв.1а	
Фактический адрес места осуществления деятельности	443020, г. Самара, ул. Самарская, дом 69-71 Гостиница «Колос»
Регистрационные документы	Лист записи (ЕГРИН) от 03.02.2017 г. выдан ИФНС по Красноглинскому району г. Самары. Свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН) серия 63 № 0110557 выдано МИ ФНС № 18 по Самарской области 06.04.2000г. Договор аренды нежилых помещений № 01 от 08.02.2017г. Свидетельство о присвоении категории гостинице или иному средству размещения в Федеральном перечне туристских объектов № 550000907 выдано ООО «Отель-Эксперт» 24.10.2016г.
Телефон ИП	+7 927 659 75 10 Маркова Елена Александровна
Телефон/факс/сот. для бронирования услуг	8 (846) 270-46-21, факс 333-79-00 Для оперативной связи: 8-987-957-37-80
Е-mail для бронирования услуг	reception@gkolos.ru
Е-mail ИП (для документов)	markovaea63@mail.ru
Сайт	www.gkolos.ru
ГРНИП	317631300014061
Реквизиты для платежей	ИНН 631700121270 р/ счет 40802810600000083284 в АО «ТИНЬКОФФ БАНК» г. Москва к/счет 30101810145250000974 БИК 044525974